



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

CAMPUS ESTIVO COMUNALE

ISCRIZIONI

Gentili Genitori,

con la presente si informa che le iscrizioni al campus estivo comunale dovranno essere effettuate online attraverso il portale già utilizzato per l'iscrizione alla refezione e ai servizi scolastici.

Il link è il seguente: <https://www1.eticasoluzioni.com/gaggianoportalegen>

L'iscrizione andrà effettuata sull'anno scolastico 2025/2026.

Gli utenti **che hanno un profilo attivo** e usufruiscono già dei servizi scolastici dovranno cliccare su **ENTRA CON SPID** o **ENTRA CON CIE** e precedere cliccando **RINNOVA ISCRIZIONE** nella sezione **ANAGRAFICA** in alto.

Successivamente dovranno essere selezionate **TUTTE LE SETTIMANE** che si desiderano frequentare ed eventualmente i servizi di **PRE CAMPUS ESTIVO**, **POST CAMPUS ESTIVO** e **PRE-POST CAMPUS ESTIVO**.

Chi non ha un profilo attivo dovrà cliccare su **ISCRIVITI CON SPID** o **ISCRIVITI CON CIE**, procedere a compilare il modulo di iscrizione, selezionare **TUTTE LE SETTIMANE** che si desiderano frequentare ed eventualmente i servizi di **PRE CAMPUS ESTIVO**, **POST CAMPUS ESTIVO** e **PRE-POST CAMPUS ESTIVO**.

APERTURA E CHIUSURA ISCRIZIONI

Le iscrizioni saranno aperte a partire da **lunedì 25 maggio 2026** e si chiuderanno **mercoledì 03 giugno 2026** per tutte le settimane di campus estivo dal 09/06/2026 al 11/09/2026.

Sarà prevista una **seconda finestra** di apertura iscrizioni da **lunedì 22 giugno 2026** a **mercoledì 24 giugno 2026** per le settimane a partire dal 29 giugno 2026 in avanti.

Una **terza finestra** di iscrizioni sarà prevista dal **20 luglio 2026** al **24 luglio 2026** per l'ultima settimana di agosto e le prime due settimane di settembre.

All'atto dell'iscrizione dovrà essere caricato l'ISEE (anche se già caricato in precedenza per altri servizi) oltre a eventuali richieste di dieta speciale (per motivi di salute o etico-religiosi).

PAGAMENTO

L'iscrizione andrà perfezionata, dopo ricevimento di apposita comunicazione dagli uffici comunali, pagando le quote dovute **entro il mercoledì della settimana precedente l'inizio della frequenza della settimana. Iscrizioni senza pagamento non saranno ritenute valide.**

Si precisa che **non sarà possibile il pagamento con SDD**, ma tutti i pagamenti dovranno essere effettuati generando un bollettino PagoPA.



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

In caso di mancato avvio della frequenza settimanale, le somme versate per il campus e per i servizi di pre/post non saranno rimborsate, salvo che l'assenza per l'intera settimana sia dovuta a motivi di salute attestati da certificazione medica. Solo in questo caso, il credito potrà essere riutilizzato per le settimane successive.

Le settimane di campus estivo saranno attivate con un numero minimo di partecipanti uguale a 10. Qualora non si raggiunga tale numero, gli utenti iscritti a quelle settimane riceveranno un credito sul servizio di refezione pari alla quota pagata.

Gli utenti che non usufruiscono di alcun servizio scolastico dovranno indicarci l'IBAN per la restituzione dell'importo versato.

In presenza di debiti su qualsiasi servizio scolastico non sarà accettata l'iscrizione al campus. È fondamentale quindi procedere prima al saldo di tutti i servizi.

PASTO

Il servizio di refezione comprende lo spuntino a base di frutta del mattino e il pranzo.

La merenda pomeridiana dovrà essere portata da casa.

In caso di assenza dal campus, per l'intera giornata, la quota del pasto non sarà addebitata.

Nel caso si decida di non usufruire al servizio di refezione del campus estivo, la decisione andrà presa all'atto dell'iscrizione e mantenuta per tutto il periodo del campus. In tal caso i "non iscritti" al servizio di refezione usciranno e rientreranno al campus agli orari che saranno comunicati dal coordinatore.

TRASPORTO

Il trasporto è garantito e gratuito dalle frazioni per tutto il periodo del campus e dovrà essere indicato all'atto dell'iscrizione, inserendo eventuali nuove deleghe. In caso di mancato inserimento di delega, si riterranno valide quelle già inviate.

USCITE ED INGRESSI FUORI ORARIO

Non sono previste uscite e/o ingressi al campus in orari diversi da quelli previsti, salvo per situazioni particolari che andranno concordate col coordinatore. Non sarà comunque prevista una diversa tariffa per eventuale frequenza con orari ridotti.

Si raccomanda di leggere la Carta dei servizi per qualsiasi altra informazione

Di seguito le istruzioni per coloro che non hanno già un profilo attivo.



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

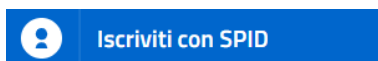
MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti

L'iscrizione al portale dovrà essere effettuata accedendo al link <https://www1.eticasoluzioni.com/gaggianoportalegen> oppure tramite l' applicazione ComunicApp secondo le modalità descritte di seguito

Iscrizione con SPID tramite **Portale Genitori**

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID** e scegliere dal menu a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

! - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, oppure hai già effettuato l'accesso salvando in Bozza, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Iscrizioni Anno Scolastico 2020/2021

Codice Fiscale Alunno

Comune

Attenzione! Inserisci un codice fiscale valido.

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

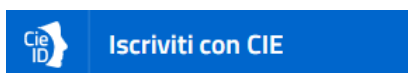
C.F. 82001390150

Iscrizione con SPID tramite APP **ComunicApp**

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Iscriviti con SPID**
- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, cercare nuovamente il proprio comune, premere il tasto **Iscriviti con SPID** e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Iscrizione con CIE tramite **Portale Genitori**

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con CIE** e seguire le istruzioni secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

Iscrizioni Anno Scolastico 2020/2021

Codice Fiscale Alunno

Comune

Attenzione! Inserisci un codice fiscale valido.

Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con CIE** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Iscrizione con CIE tramite APP [ComunicApp](#)

- I nuovi iscritti dovranno inserire il proprio comune all'interno della maschera di ricerca dell'applicazione.
- Una volta cercato, premere il tasto **Iscriviti con CIE**
- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, cercare nuovamente il proprio comune, premere il tasto **Iscriviti con CIE** e seguire il percorso descritto nel punto precedente.



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

Compilazione domanda

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Inoltre, ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo (secondo le modalità descritte nelle pagine iniziali) e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B. Per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

Esci Salva Bozza Vai al riepilogo

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con CIE/SPID

Gli utenti che accedono al portale con SPID o CIE, al momento del salvataggio in bozza potranno accedere di nuovo all'iscrizione ri-effettuando l'operazione di iscrizione dall'inizio ed utilizzando sempre le stesse credenziali personali di SPID e CIE



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto “Vai al riepilogo”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo](#)

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto “Modifica”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica](#) [Prosegui](#)

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto “Prosegui”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica](#) [Prosegui](#)



Comune di Gaggiano

Città Metropolitana di Milano

C.A.P. 20083

Tel. 02.908.99.21

C.F. 82001390150

Download documentazione

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **il manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ **la lettera credenziali:** tale documento NON produrrà credenziali (nome utenti o password) ma fornirà le indicazioni sul link di accesso al portale dei genitori, sull'app comunicapp e sulle modalità di autenticazione (nello specifico SPID/CIE).

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento "Lettera Credenziali".

Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il gestore del servizio dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto dal vostro Ente, e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico

✓ Stato Iscrizione
Stato iscrizione: ● Confermata
Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12
Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53
Data inserimento iscrizione:
🔒 Dati del genitore/tutore