



COMUNE DI GAGGIANO

Città Metropolitana di Milano

Settore Educativo Scolastico

C.F. 82001390150 – Part. IVA 03055800159

20083 GAGGIANO (MI) – Via Roma, 36 – Tel. 0290899225

e-mail: scuola@comune.gaggiano.mi.it; PEC: comune.gaggiano@pec.regione.lombardia.it

Modalità d'iscrizione all'asilo nido comunale "Angelo Malabarba"

La compilazione e l'invio del modulo di iscrizione dovranno avvenire ESCLUSIVAMENTE online sul sito istituzionale del Comune di Gaggiano.

Il suddetto modulo **NON** dovrà essere:

- stampato e consegnato a mano
- compilato e inviato in modalità diverse rispetto a quella digitale

L'ufficio Servizi Scolastici supporterà le famiglie nell'uso della piattaforma, in caso di necessità. Sarà anche possibile fissare un appuntamento contattando il numero 0290899225 ed effettuare la procedura presso l'ufficio.

Si ricorda che è necessario essere in regola con gli obblighi vaccinali. L'ufficio, come da normativa, verificherà attraverso il portale di ATS Regione Lombardia tale regolarità.

L'allegato obbligatorio è la dichiarazione del datore di lavoro, attestante orari e luogo di lavoro dei genitori (devono essere utilizzati i facsimile allegati alla notizia).

Il link a cui effettuare l'iscrizione è il seguente:

<https://sportellotelematico.comune.gaggiano.mi.it/procedure%3Asitalia%3Aasilo.nido%3Biscrizione?source=12110>

Si dovrà poi cliccare su **"Accedi al servizio"**, e compilare online con tutti i dati richiesti.

Dopo la compilazione si procederà al caricamento dei documenti da allegare (**ALLEGATO OBBLIGATORIO**: dichiarazione prestazione di lavoro dipendente o autonomo, attestante orari e luogo di lavoro dei genitori, secondo i facsimile allegati alla notizia).

Terminata la compilazione si potrà salvare la bozza e riprenderla in un secondo momento, oppure inviare il modulo mediante la piattaforma: sulla destra apparirà la frase **"L'istanza è pronta per essere inviata"** e si dovrà cliccare su **"Invia l'istanza"**.

Dopo la chiusura delle iscrizioni l'ufficio Servizi Scolastici preparerà la graduatoria. Tale graduatoria sarà consultabile sul sito istituzionale del Comune di Gaggiano.

Le famiglie riceveranno una e-mail in cui verrà richiesta la conferma di iscrizione, e procederanno al versamento spontaneo sul sito istituzionale del Comune di una quota di 100,00 euro (detta somma verrà scalata dalla retta del primo mese di frequenza, ma non sarà restituita in caso di ritiro).

Successivamente ogni famiglia concluderà l'iscrizione sul sito istituzionale nella sezione "Siti tematici", cliccando su "Pagamenti pagoPA, Scolastici", e poi su Pagamenti Servizi Scolastici, attivando il profilo della figlia/del figlio.



COMUNE DI GAGGIANO

Città Metropolitana di Milano

Settore Educativo Scolastico

C.F. 82001390150 – Part. IVA 03055800159

20083 GAGGIANO (MI) – Via Roma, 36 – Tel. 0290899225

e-mail: scuola@comune.gaggiano.mi.it; PEC: comune.gaggiano@pec.regione.lombardia.it

In questa fase saranno scelti gli eventuali servizi di pre e post scuola e la dieta speciale qualora sia presente, e si potrà caricare l'attestazione ISEE in corso di validità.

Per informazioni e chiarimenti contattare Lisa Censini ai numeri di telefono 0290899225 – 0290899234.

N.B.: nel documento delle tariffe 2026 è stato riportato erroneamente l'orario di uscita dell'asilo nido alle 16:30. L'orario corretto è le 17:30.

Inoltre in caso di riduzione della retta l'importo della quota minima da versare non può essere inferiore alla tariffa minima prevista per la prima fascia (la cifra di 195 euro è errata).